

BULETIN INFORMATIV - INFORMATII DE INTERES PUBLIC

CARE SE COMUNICA DIN OFICIU

a) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei Comunei Sacadat:

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată; Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal; Legea nr. 53/2003, Codul Muncii.

b) Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al Primăriei Comunei Sacadat:

- Organigrama instituției și statul de funcții;
- Regulamentul de organizare și funcționare;
- Programul de funcționare:

De Luni până Vineri, între orele: 08.00 -16.00

- Program de audiențe:

Primar: dl. Popa Aurel - luni orele 10.00-12.00

Secretar: dl. Les Danut– miercuri, orele 9.00-12.00

Înscrieri se fac în fiecare luni, între orele 08.00 și 15.00, la registratura primăriei sau la numărul de telefon 0259 458239.

c) Numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei COMUNEI SACADAT și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor de interes public:

- Conducerea Primăriei COMUNEI SACADAT:
- dl. Popa Aurel – Primar
- dl Les Danut – Secretar al Comunei Sacadat

Persoana responsabila cu difuzarea informațiilor de interes public:

Negrutiu Olimpia Livia – Consilier .

d) Coordonatele de contact

Denumire: U.A.T. COMUNA SACDADAT

Sediul: localitatea Sacadat , nr. 178, cod postal 417430, județul Bihor

Telefon: 0259 458239

0259 458386

Fax: 0259 458387

E-mail: primaria.sacadat@ejbihor.ro

Site primaria@sacadat

e) Sursele financiare, bugetul si bilanțul contabil se pot consulta la sediul instituției și pe site-ul instituției, accesând pagina de internet primaria@sacadat

f) Programele și strategiile proprii:

- Strategia de dezvoltare locală a COMUNEI SACADAT aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.96 din 10.12.2015.

g) Lista cuprinzând informațiile de interes public care se comunică din oficiu:

- Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sacadat.
- Structura organizatorică, atribuțiile serviciilor și compartimentelor, programul de funcționare, programul de audiențe în cadrul Primăriei Comunei Sacadat.
- Numele și prenumele persoanelor din conducerea U.A.T. Comuna Sacadat.
- Numele și prenumele funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice.
- Coordonatele de contact ale U.A.T. Comuna Sacadat, respectiv: denumirea, sediul, numele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de internet.
- Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil.
- Programele și strategiile proprii.
- Lista cuprinzând documentele de interes public,

- Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii.
Modalități de contestare a deciziei

h) Lista cuprinzând documentele de interes public produse și/sau gestionate prin aparatul de specialitate al Primarului Comunei Sacadat care, potrivit Legii nr. 544/2001, constituie informații de interes public:

- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Sacadat.
- Dispozițiile cu caracter normativ emise de Primarul Comunei Sacadat.
- Procesele verbale ale ședințelor Consiliului Local al Comunei Sacadat.
- Componenta nominală, numerică și apartenența politică al Consiliului Local al Comunei Sacadat; comisiile de specialitate.
- Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Comunei Sacadat.
- Rapoartele anuale de activitate întocmite de către primar, viceprimar și de către consilierii locali.
- Informări întocmite de Primarul Comunei Sacadat, privind starea economică și socială a localității, în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale.
- Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sacadat și ale Consiliului Local al Comunei Sacadat.
- Propuneri de la cetățeni.
- Declarațiile de avere ale aleșilor locali și ale funcționarilor publici.
- Declarațiile de interese ale aleșilor locali și ale funcționarilor publici.
- Instrucțiuni, norme, regulamente și circulare cu caracter dispozitiv primite de la organele centrale ale administrației publice.
- Structura organizatorică a instituției și a serviciilor subordonate, atribuțiile birourilor, serviciilor, compartimentelor, programul de funcționare, programul de audiențe.
- Strategii, programe privind dezvoltarea socială, economică și turistică a comunei.
- Materiale informative pentru cetățeni.
- Documente ce stau la baza organizării și desfășurării licitațiilor publice pentru închirierea, concesionarea sau vânzarea bunurilor aparținând domeniului public și/sau privat al orașului: caiete de sarcini, contracte-cadru, hotărâri ale Consiliului Local care aprobă organizarea și desfășurarea licitației, planuri de amplasare.
- Lista de achiziții publice servicii și lucrări.
- Raportul procedurii de atribuire a contractelor de achiziții publice.
- Contracte de achiziții publice.
- Publicațiile de vânzare pentru bunuri mobile și imobile transmise de către executorii judecătorești.
- Bugetul local, bilanțul contabil, contul de execuție al veniturilor și cheltuielilor bugetului local.
- Informații privind nivelurile impozitelor și taxelor locale, stabilite conform Hotărârilor

Consiliului Local, contribuabilii care beneficiază de facilități fiscale precum și informațiile care privesc aplicarea oricăror alte dispoziții ale Codului Fiscal – cap. Impozite și taxe.

- Lista împuterniciților Primarului Comunei Sacadat, care pot constata contravenții, aplică sancțiuni pe domenii de activitate.
 - Planurile urbanistice generale, regulamentul de urbanism, planurile urbanistice de detaliu, planurile urbanistice zonale, planurile de situație și amplasament cu mobilier stradal, construcții provizorii.
 - Studii de fezabilitate, proiecte tehnice, avize pentru finanțarea și executarea obiectivelor de investiții de interes local.
 - Informații privind programele cu finanțare externă.
 - Lista certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire/desființare, certificatelor de nomenclatură stradală, avizelor de schimbare de destinație.
 - Nomenclatorul stradal.
 - Situația statistică privind activitatea de stare civilă: numărul nașterilor, căsătoriilor, deceselor.
 - Situația lunară a beneficiarilor de ajutor social.
 - Activitățile și locurile în care se poate presta muncă în folosul obștesc, precum și prezența lunară la muncă a beneficiarilor de ajutor social.
 - Informații cu privire la posturile vacante și ocuparea lor prin concurs.
 - Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante.
 - Organigrama și Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sacadat.
 - Numele și prenumele persoanei responsabile cu difuzarea informațiilor de interes public.
 - Lista informațiilor de interes public conform Legii nr. 544/2001.
 - Lista documentelor produse și/sau gestionate conform Legii nr. 544/2001.
 - Raportul anual privind accesul la informațiile de interes public, conform Legii nr. 544/2001.
 - Modalități de contestare, în situația în care o persoană se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.
 - Minutele ședințelor publice organizate în condițiile Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică.
 - Raportul anual privind transparența decizională conform prevederilor Legii nr. 52 /2003.
 - Planul Local de Acțiune pentru Mediu.
 - Prevederi legale pentru mediu;
 - Anunțuri privind solicitări de obținere a acordurilor, avizelor de mediu pentru proiecte, planuri, programe, autorizații de mediu.
 - Informații privind activitatea cultural-sportivă desfășurată pe teritoriul Comunei Sacadat.
- Relații cu O.N.G.-urile

i) **Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate - sunt prevăzute în art. 21 și 22 din Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, și anume:**

- reclamația administrativă - se depune la primarul Comunei Sacadat
- plângerea se depune la Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Bihor sau a Tribunalului în a cărei raza teritorială domiciliază.

j) **Lista cuprinzând informațiile de interes public, respectiv categoriile de documente produse și/sau gestionate prin aparatul de specialitate al Primarului Comunei Sacadat care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public:**

1. Documentele cu caracter personal care însoțesc Hotărârile Consiliului Local și Dispozițiile Primarului.
2. Deliberările Consiliului Local în cazurile în care, potrivit legii, s-a aprobat ca acestea să nu fie publice, precum și documentele întocmite în aceste situații.
3. Documentele de stare civilă care privesc statutul civil al persoanei, cum ar fi: acte și certificate de naștere, de căsătorie, de deces, precum și copii ale acestora, dosare de căsătorie, mențiuni referitoare la modificarea statutului civil al persoanei, cu excepția situațiilor statistice referitoare la actele și faptele de stare civilă.
4. Documentele de identitate precum și documentele care au stat la baza eliberării acestora.
5. Dosare de schimbare de nume pe cale administrativă, rectificare, anulare, completare, transcriere certificate de stare civilă, înregistrare tardivă a nașterii, moarte prezumată.
6. Prelucrările de date cu caracter personal, fără consimțământul persoanei vizate.
7. Procesele-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.
8. Certificatele de urbanism împreună cu documentația prevăzută de lege pentru eliberarea acestora, precum și cererile prin care au fost solicitate, cu excepția planurilor de situație.
9. Autorizațiile de construire împreună cu documentația prevăzută de lege pentru eliberarea acestora, precum și cererile prin care au fost solicitate, cu excepția planurilor de situație.
10. Reclamațiile și sesizările adresate Consiliului Local și Primăriei Comunei Sacadat de către persoane fizice, fără acordul semnatarilor.
11. Informații cu privire la impozitele și taxele locale, alte obligații ale plătitorilor, care țin de păstrarea secretului fiscal.
12. Informații primite de la bănci, organe de poliție, instituții care gestionează registre publice sau alte asemenea, care au caracter confidențial.
13. Documentele care se întocmesc potrivit Legii protecției civile nr. 481/2004 – republicată, precum și documentele Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmite în baza actelor normative în vigoare.
14. Documentele care se întocmesc în baza Legii nr.132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public.

15. Informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate.
16. Rapoartele de audit intern și procesele-verbale de control financiar.
17. Contractele civile, contractele administrative, dacă acestea conțin date cu caracter personal, clauze de confidențialitate.
18. Documentele care privesc persoane fizice, care fac obiectul unor cauze aflate pe rolul instanțelor judecătorești ori care au făcut obiectul unor dosare soluționate definitiv și irevocabil de către acestea.
19. Documentele care privesc persoane fizice aflate în dosarele constituite potrivit Legii nr.18/1991 privind fondul funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în dosarele depuse potrivit Legii nr. 10/2001.
20. Documente care privesc persoane fizice aflate în arhiva proprie.
21. Informații privind datele personale ale salariaților din aparatul propriu al Primarului Comunei Sacadat, dacă actele normative în vigoare nu prevăd altfel.
22. Informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale.
23. Informațiile cu privire la datele personale, dacă accesul la acestea nu este reglementat prin lege.
24. Informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.
25. Rapoarte privind aplicarea Legii nr. 544/2001 în cadrul Primăriei comunei Sacadat.